

Oppfølgings skjema

Bedriftens eksemplar

Motormekanikerfaget



Lærlingens navn: _____



Bedrift: _____

MÅL:	Karakter 1-6. 6 er den beste karakteren Gi en kort beskrivelse av situasjonen
Forhold til Helse, Miljø og Sikkerhet: Lærlingen skal bruke reflektere over sammenhengen mellom eget arbeid, arbeidsmiljø og lønnsomhet. Vurdere risiko og gjennomføre arbeidsoppgaver i tråd med regelverk for helse, miljø og sikkerhet. Bruke produkt- og sikkerhetsdatablader, behandle avfall etter krav og reflektere over hvordan bedriftens ressurs-forvaltning påvirker miljøet.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Muntlig og Skriftlig: Lærlingen skal kunne planlegge, gjennomføre, vurdere, dokumentere og kvalitetssikre arbeidsoppgaver i tråd med gjeldende regelverk og arbeidsbeskrivelser. Gjøre rede for ulike faktorer som påvirker kostnader, effektivitet og produktivitet, og reflektere over tiltak som kan påvirke lønnsomhet. Bruke tekniske opplysninger og utføre arbeidsoppgaver etter fabrikantens anvisninger.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Motor: Lærlingen skal kunne måle slitasje på og overhale framdriftsmotorer. Teste trykk og lekkasje på motor og gir med tilhørende systemer. Kontrollere og justere motorinnstillinger. Vedlikeholde motor og utstyr etter gjeldende miljøstandarder. Kontrollere og reparere feil på innsprøytingsanlegg. Vurdere og velge verktøy, spesialverktøy og diagnoseverktøy.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Motorinstallasjon: Lærlingen skal kunne tilvirke og reparere komponenter ved motorinstallasjoner og utføre motorinstallasjon. Vurdere og velge tilvirkningsmateriale, sammenføyningsmetoder og komponenter ut fra korrosjon.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Elektriske anlegg: Lærlingen skal kunne feilsøke og reparere feil på digitale styringssystemer og nettverk. Feilsøke og reparere feil på elektriske systemer og komponenter. Måle og beregne elektriske størrelser. Feilsøke og reparere feil på varme- og ventilasjonsanlegg.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Drivverk, rør og styring: Lærlingen skal kunne feilsøke og skifte komponenter til framdriftsanlegg, rør og styringssystemer. Feilsøke og reparere feil på elektrisk manøver- og framdriftsmaskineri med tilhørende energiforsyning.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Hydraulikk, pneumatikk og hjelpemidler: Lærlingen skal kunne feilsøke og reparere feil på hydrauliske og pneumatiske anlegg. Bruke tekniske hjelpemidler i henhold til gjeldende regelverk ved forflytnings- og løfteoperasjoner.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Olje, smøring og væsker: Lærlingen skal kunne velge og bruke oljer, smøremidler og væsker til motor og utstyr.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:

Verneutstyr: Bruker lærlingen tilgjengelig verne- og sikringsutstyr som er tilpasset de ulike arbeidsoppgaver som utføres?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Punktlighet: Er lærlingen tidsnok på jobb og klar til å starte arbeidet til avtalt tid?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Holdning: Har lærlingen en god holdning?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Orden: Har lærlingen orden på verktøy, utstyr og renhold på arbeidsplassen?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Initiativ: Tar lærlingen initiativ til nye oppgaver?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Samarbeidsevne: Er lærlingen flink til å samarbeide med kolleger og ledelse?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Observasjonsevne: Er lærlingen flink til å observere ting, hendelser og hva som må gjøres?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Ansvar for egen læring: Tar lærlingen lærdom, følger opp og utvikler egne ferdigheter?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Faglig utvikling: Utvikler lærlingen seg faglig?	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Kommentar:
Hva er lærlingen spesielt god på og hva kan forbedres?	Forklar her:
Utvikling? Er lærlingen flink til å reflektere over og vurdere eget arbeid muntlig og skriftlig? Ja: ___ Nei: ___ Gir bedriften relevante arbeidsoppgaver? Ja: ___ Nei: ___ Gir bedriften tilbakemeldinger underveis i den faglig utvikling? Ja: ___ Nei: ___	Gi en kort forklaring på dette:

Dato: _____ Faglig leder: _____

Instruktør: _____ Lærling: _____

Konfidensielt

Vurderingsskjema

Bedriftens eksemplar

Motormekanikerfaget



Lærlingens navn: _____

Bedrift: _____

HMS, ansvar, holdning, miljø og punktlighet

HMS:



Bruk av personlig verneutstyr?				
Følger bedriftens rutiner for håndtering av kjemikalier?				
Følger bedriftens rutiner for gjenbruk/resirkulering/avfall?				
Kjennskap til og bruk av produkt-datablader?				

Ansvar og holdning:

Tar lærlingen ansvar for egen læring?				
Lærlingens holdning?				
Lærlingens orden?				
Lærlingens initiativ?				
Lærlingens observasjon (løsninger, oppdage mangler, mersalg)				

Miljø:

Samarbeid med andre i bedriften?				
----------------------------------	--	--	--	--

JA - regelmessig JA - av og til NEI

Har du registrert om lærlingen opplever erting, mobbing, plaging?

--	--	--

Punktlighet:

Kommer tidsnok på jobb og starter arbeidet til avtalt tid

JA	NEI

Vurdering av lærlingens forventede faglige utvikling, ut fra tidspunktet i læretiden

Under	Forventet	Over

Kompetansemål etter VG3

Motormekaniker

Kompetansemål og vurdering

Kompetanseutvikling

Ikke utført Gitt opplæring/ Noe kompetanse Kan utføre/ behersker Mestrer godt

Planlegge, gjennomføre, vurdere, dokumentere og kvalitetsikre arbeidsoppgaver i tråd med gjeldene regelverk og arbeidsbeskrivelser

Reflektere over sammenhengen mellom eget arbeid, arbeidsmiljø og lønnsomhet

Vurdere risiko og gjennomføre arbeidsoppgaver i tråd med regelverk for helse, miljø og sikkerhet

skriftlig eksamen laget ut fra læreplanen i faget. Eksamen utarbeides sentralt og sensureres lokalt. Eksamen skal ikke ha forberedelsesdel.

Opplæringen i vg3 motormekanikerfaget skal avsluttes med en fagprøve. Alle skal opp til fagprøven, som skal gjennomføres innenfor en tidsramme på fire til fem virkedager.